

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КПОУ МГСТ


Ю.М. Камзычакова
приказ № 228 от «20» 05 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методическом комплексе
дисциплины/модуля в МГСТ

РАЗРАБОТАНО:

Методист

 И.А. Тимонина

СОГЛАСОВАНО:

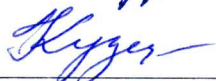
Заместитель директора

по учебно-воспитательной работе  В.Н. Щербань

Заместитель директора

по учебно-производственной работе  Н.В. Швецова

Старший методист

 И.В. Кузнецова

Методист

 И.А. Тимонина

Начальник отдела

правовой и кадровой работы  Т.Л.Смирнова

Принято на методическом совете техникума «07» мая 2015 года

СРОК ДЕЙСТВИЯ:

До переиздания

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ». Приказом Рособрназзора «Об утверждении показателей деятельности и критериев государственной аккредитации средних учебных заведений» от 30.09.2005 г. Федеральными государственными образовательными стандартами СПО, Уставом ГКПОУ МГСТ.

1.1. Учебно-методический комплекс дисциплины/ модуля (далее - УМК) – это совокупность учебно-методических компонентов, призванных обеспечить организационную и содержательную целостность системы, методов и средств обучения по каждой дисциплине/ модулю ФГОС СПО по специальностям программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) для реализации целей, ожидаемых результатов в рамках данной дисциплины/ модуля.

1.2. Предусмотренный настоящим Положением уровень учебно-методической обеспеченности учебной дисциплины/модуля является одним из условий достижения необходимого качества подготовки специалистов, в ГКПОУ Междуреченском горностроительном техникуме.

1.3. Целью УМК является учебно-методическое обеспечение эффективной аудиторной и самостоятельной работы обучающихся и сохранение преемственности в преподавании учебных дисциплин.

1.4. Задачи УМК:

- методическое сопровождение и консультативная поддержка учебной деятельности обучающихся/студентов по всем формам обучения;
- нормативно-методическое обеспечение деятельности преподавательского состава при реализации конкретной дисциплины;
- обеспечение целостности учебного процесса и интегративного подхода к его организации при реализации ФГОС СПО по специальности;
- стандартизация требований к методическому обеспечению учебного процесса.

1.5. Разработка компонентов УМК осуществляется на основе дидактических принципов:

- соответствие ФГОС СПО и ППССЗ по специальности;
- четкая структуризация (в т.ч. модульность) учебного материала;
- последовательность изложения учебного материала;
- полнота информации;
- определение компетенции, которые должны сформироваться у обучающихся по результатам изучения дисциплин/ модуля;
- комплексность (теоретические, практические материалы, текущая, промежуточная и итоговая аттестация и т.д.);
- мобильность (ежегодная модернизация компонентов УМК);
- доступность компонентов УМК для обучающихся и преподавателей.

2. Структура и состав УМК

2.1. Нормативная и учебно-методическая документация

2.1.1. Выписка из ФГОС СПО по специальности (Приложение № 4)

2.1.2. Выписка из рабочего учебного плана

2.1.3. Примерная программа дисциплины (при наличии).

2.1.4. Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, МДК

2.1.5. Календарно-тематический план

2.2. Общеметодическая документация

- 2.2.1. Методические указания по выполнению лабораторных и практических работ (занятий)
- 2.2.2. Методические указания по выполнению контрольных работ для заочного отделения
- 2.2.3. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы (проекта)
- 2.2.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся
- 2.2.5. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы

3 Средства контроля и самоконтроля

- 2.3.1. Контрольно оценочные средства (КОС).
- 2.3.2. Контрольно измерительный материал (КИМ).
- 2.3.3. Программа ИГА.

2.4 Учебная и производственная (по профилю специальности) практика по ПМ

- 2.4.1 Рабочая программа практики.
Разработанный и согласованный комплект методических документов необходимо оформить: титульным листом (Приложение №1); листом согласования (Приложение №2); листом внесения изменений в УМК (Приложение №3).

3. Порядок разработки и утверждения УМК.

3.1 УМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей), обеспечивающей преподавание дисциплины/модуля.

Компоненты УМК должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющий обучающимся глубоко осваивать изучаемый материал и получать навыки по его использованию на практике.

3.2 УМК разрабатывается для всех дисциплин/ модулей по каждой специальности, с учетом специфических требований к формированию компетенций обучающихся.

3.3 Ответственными за своевременную разработку и обновление УМК ИПССЗ является преподаватель, председатель цикловой комиссии, методист техникума. Контроль осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Разработка рабочей программы дисциплины, материалов обучающего и контролирующего разделов должна быть завершена, а рабочая программа – рассмотрена на заседании цикловой комиссии и утверждена заместителем директора по УВР до начала обучения по дисциплине, ПМ/МДК.

3.5. Полный комплект документов УМК после одобрения на заседании цикловой комиссии разработчика согласовывается с методистом, регистрируется в реестре УМО и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе, директором техникума.

3.6. Обновление и актуализация компонентов УМК осуществляется ежегодно.

3.7. УМК пересматривается не реже, чем 1 раз в 3 года, а также в случае изменения нормативных документов Министерства образования и науки РФ, ФГОС СПО, учебных планов.

3.8. Подготовка и разработка УМК и его составляющих компонентов включается в индивидуальный план работы преподавателя, план работы цикловой комиссии на

соответствующий учебный год и является обязательным элементом ведения образовательного процесса для преподавателя.

4. Хранение и использование.

4.1 УМК накапливаются и хранятся у разработчика в печатном и электронном вариантах.

4.2 Основными пользователями УМК являются преподавательский состав, обучающиеся всех форм обучения.

4.3 По распоряжению заместителя директора по УВР, директора техникума УМК предоставляются лицам, осуществляющим контроль.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Департамент науки и образования Кемеровской области
Государственное казенное профессиональное образовательное учреждение
Междуреченский горностроительный техникум

Утверждаю

Зам.директора по УВР

В.Н.Щербань

« » 20 г.

Учебно-методический комплекс дисциплины/модуля _____
« _____ »
(наименование дисциплины)
Квалификация выпускника _____
(специалист)
Направление подготовки _____
(шифр специальности)
(специальность) _____
(наименование специальности)
Профиль подготовки базовый
Цикловая комиссия _____
(наименование комиссии)

Междуреченск, 2015

Лист согласования УМК по дисциплине / модулю

« _____ »

(наименование дисциплины/модуля)

Квалификация выпускника _____

(специалист)

Специальность _____

(шифр специальности)

_____ (наименование специальности)

Профиль подготовки _____

базовый

Разработчики УМК _____

дата подпись _____

ФИО _____

дата подпись _____

ФИО _____

дата подпись _____

ФИО _____

УМК одобрен на заседании ЦК

протокол № _____ председатель ЦК

_____ 20 _____ г

_____ дата подпись _____ ФИО

УМК соответствует ФГОС СПО по специальности _____
(наименование)

Методист _____ дата подпись _____ ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Лист внесения изменений в УМК по дисциплине

« _____ »
(наименование дисциплины)

Квалификация выпускника _____
(специалист)

Направление подготовки _____
(шифр специальности)

(специальность) _____
(наименование специальности)

Профиль подготовки базовый _____

Дата внесения изменений « » 20 ____ г.

Содержание внесенных изменений

Председатель ЦК _____

дата подпись _____ ФИО
Методист _____

дата подпись _____ степень, звание, _____ ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Выписка из ФГОС СПО

Дисциплина. Профессиональный модуль, МДК
« _____ »
(наименование)

Квалификация выпускника _____
(специалист)

Направление подготовки _____
(шифр специальности)
_____ (наименование специальности)

Профиль подготовки базовый _____

Дисциплина входит в учебный цикл	Обучающийся должен:
	Знать:
Требование ФГОС СПО	Уметь:

	Владеть:
	Обладать компетенциями